

# 「論文考試線上申請系統」操作流程

★申請日期：**第 1 學期：碩士班：開學日~10/31；博士班：開學日~學期 18 週內**  
**第 2 學期：碩士班：開學日~ 4/30；博士班：開學日~學期 18 週內**

## 依碩士學位考試辦法第二條：學生申請學位考試資格

- 一、修讀碩士學位學生於規定修業期限內**修足**規定課程與學分（**包含當學期**）
- 二、且通過各系、所、學位學程訂定之畢業資格審核並完成研究論文初稿者，經指導教授及系主任、所長或學位學程主任同意者得申請碩士學位考試。
- 三、舉行時間為每學期期中考後至學期終了前，經碩士學位考試委員會考試通過者，授予碩士學位。
- 四、依本校學生學術及研究倫理教育課程實施要點第七點「修讀碩、博士學位學生應於修業年限內完成學術研究倫理教育課程，**未完成學術研究倫理教育課程者不得申請學位考試。**」



學位口試申請系統



學術研究倫理教育

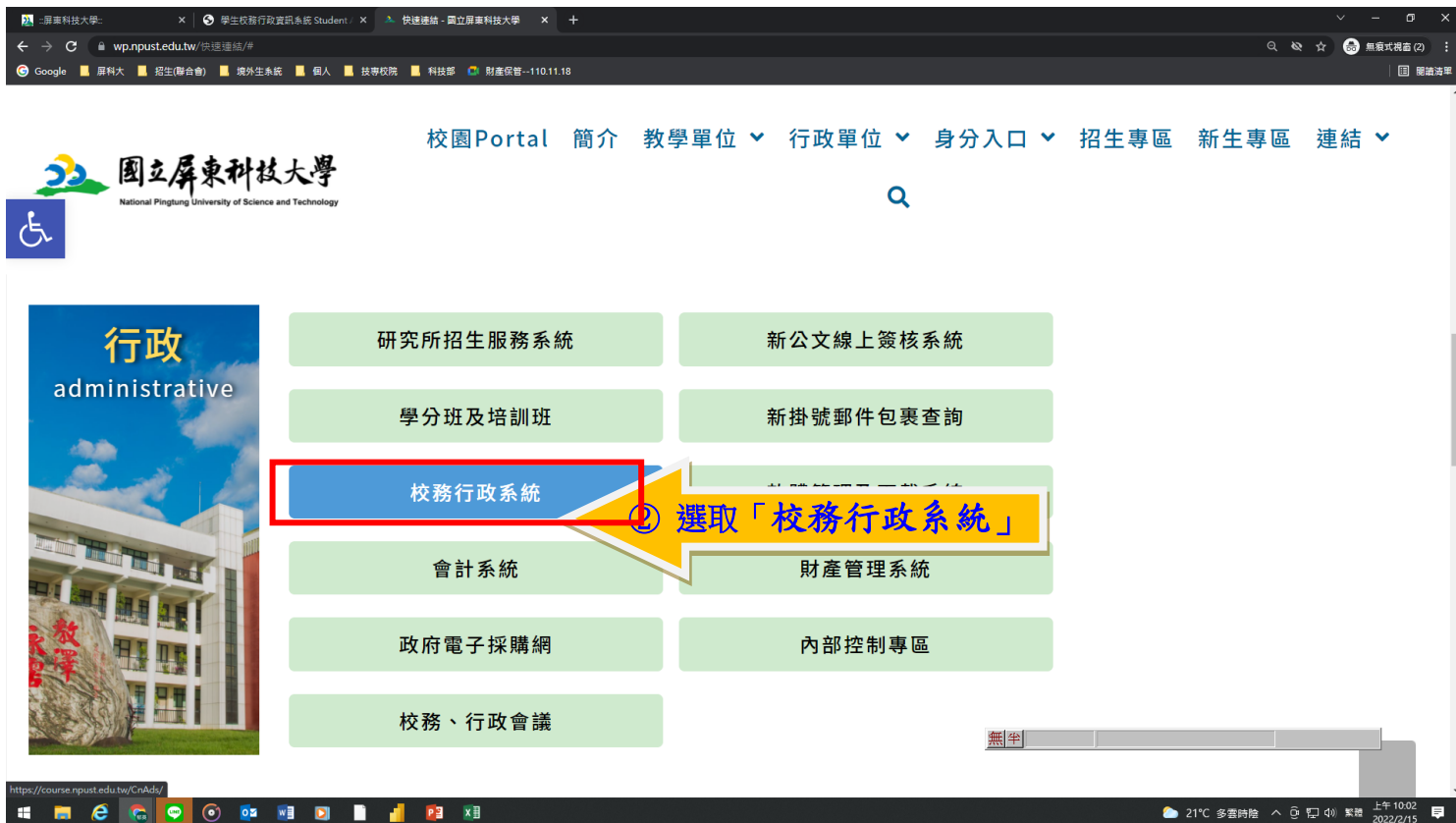
**(完成者須提供證明註冊組)**

## ★申請流程：

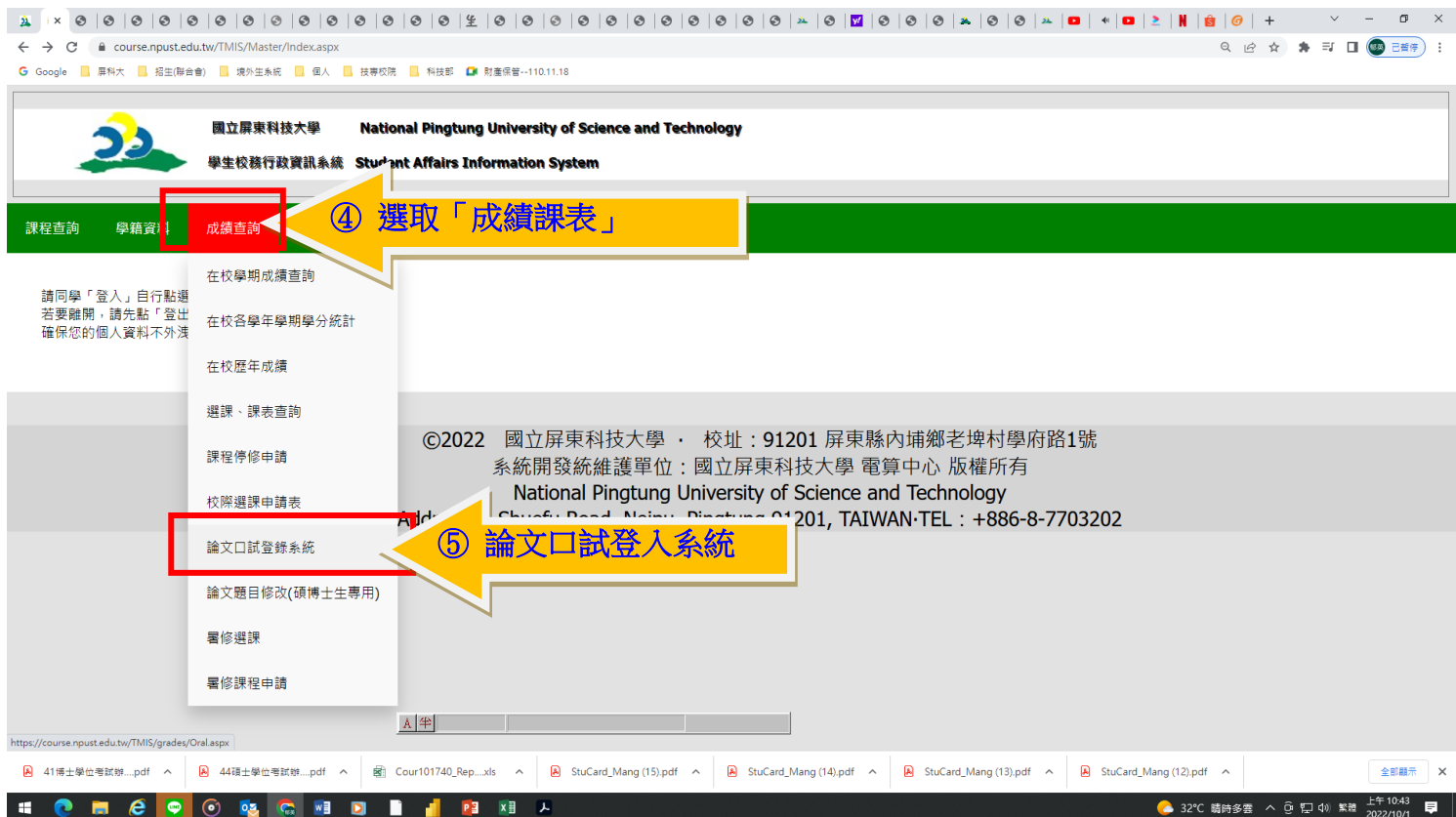
(1)至學校網站首頁點選→連結→快速連結。



(2)點選「校務行政系統」。



(3) 選取「學生」項目的「學生校務行政資訊系統」學籍、課表、成績、論文、請假…。



(4) 選取上方項目「成績課表」→「**論文口試登錄系統**」，即可開始進行線上申請作業。

(5) **未完成學術倫理課程 6 小時者，無法申請學位考試。**

**未完成學術倫理課程 6 小時者，無法申請學位考試。待完成課程提出證明後，請通知註冊組開通系統，始可申請。**

研究生申請參加論文口試登錄系統

學年: 111 學期: 1

碩士學生: 2022/9/12 ~ 2022/10/30

博士學生: 2022/9/12 ~ 2023/1/15

**論文口試登錄資料**

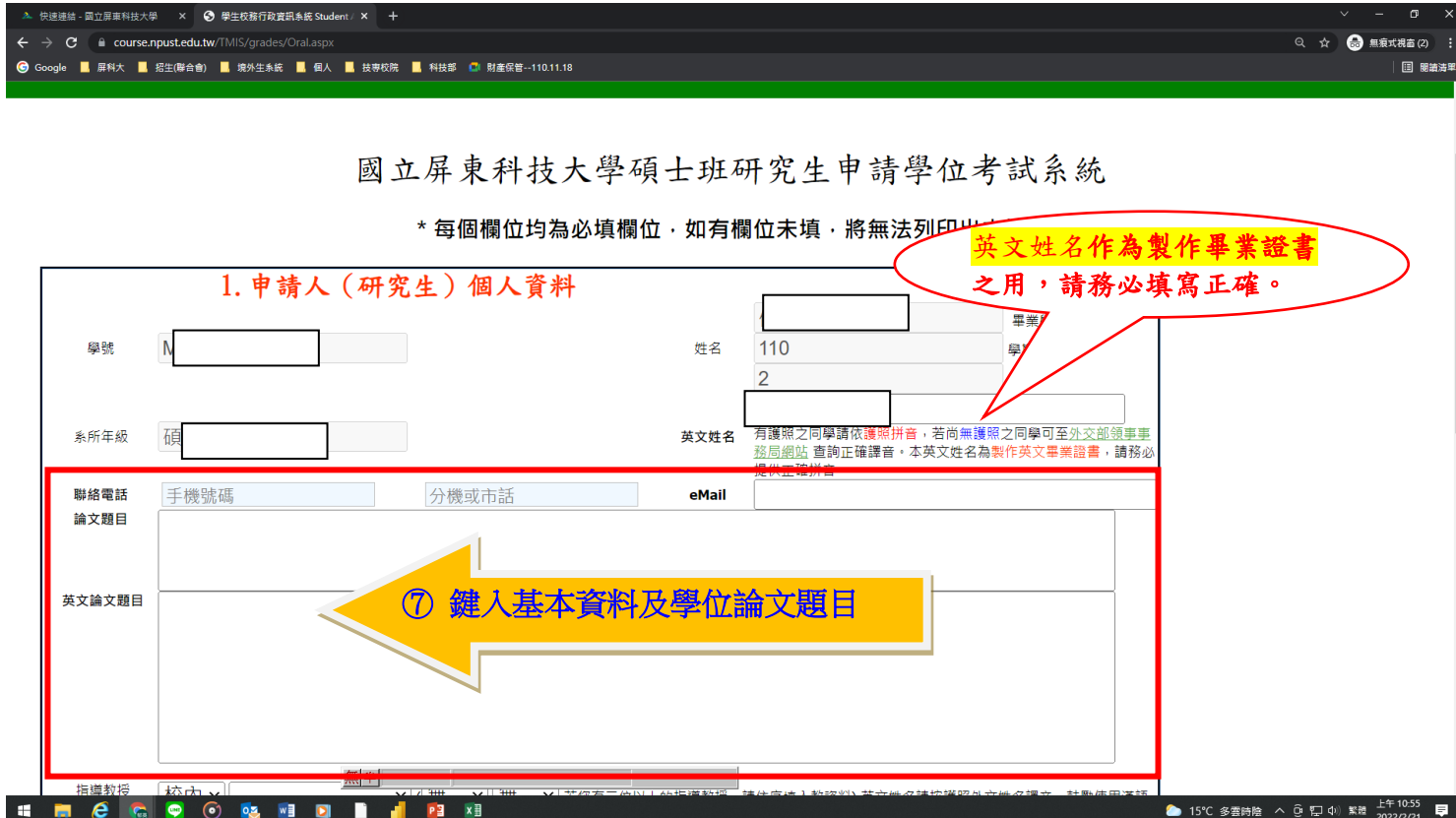
若未列印學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書，無法「列印申請單」。  
若列印學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書後，未出現「列印申請單」按鈕，請按「F5」，重新整理。

course.npust.edu.tw 顯示

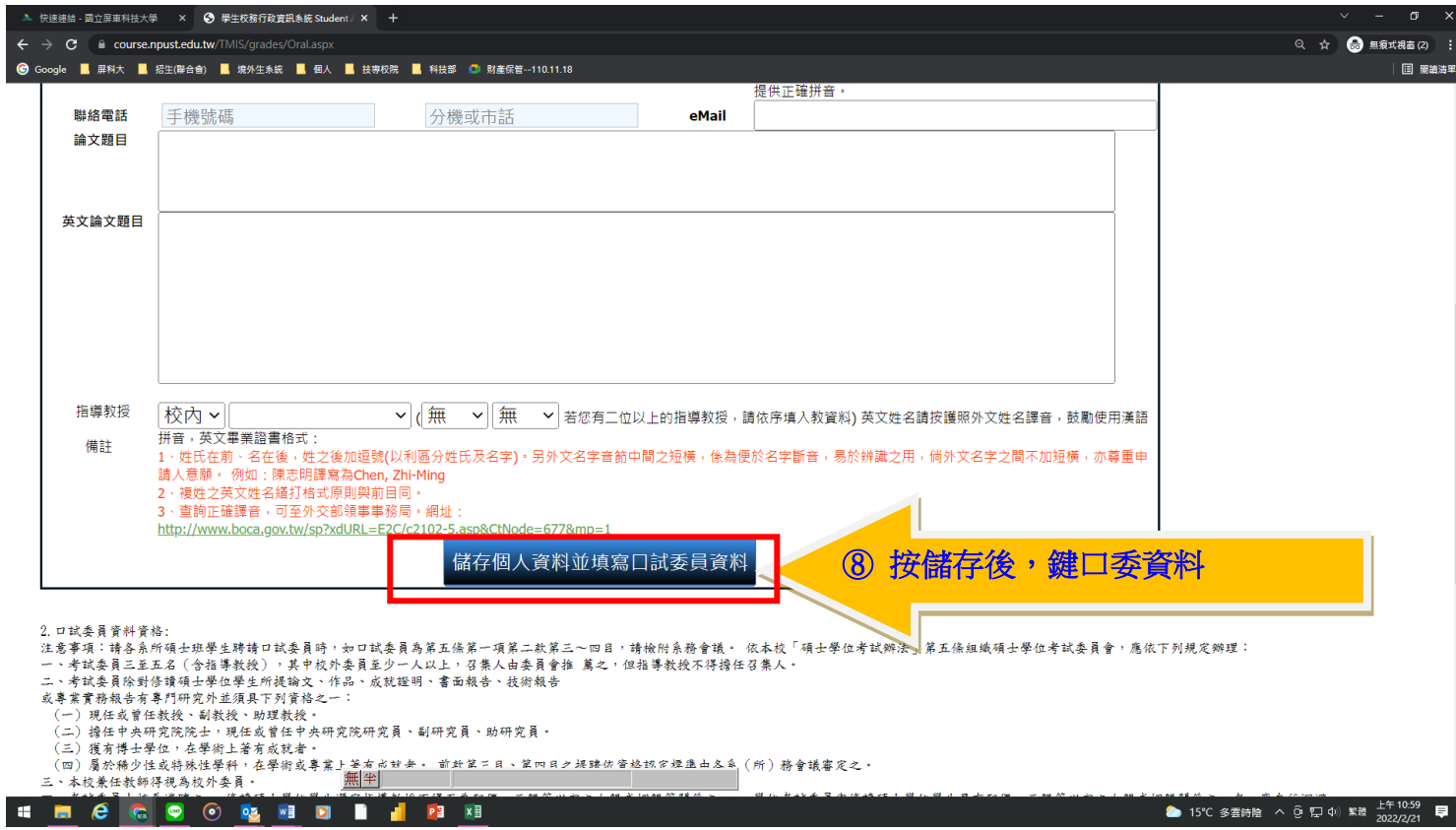
提醒同學尚有費用未繳清，請電洽  
日間部：註冊組(分機6012、6022、6013、6028)  
碩專班：進修教育組(分機6018)

**★若學生有歷年欠繳費用未繳清，則暫時無法申請，待費用繳清後，請持收據至教務處(日間部洽註冊組，碩士在職專班洽進修教育組)始可申請學位口試。**

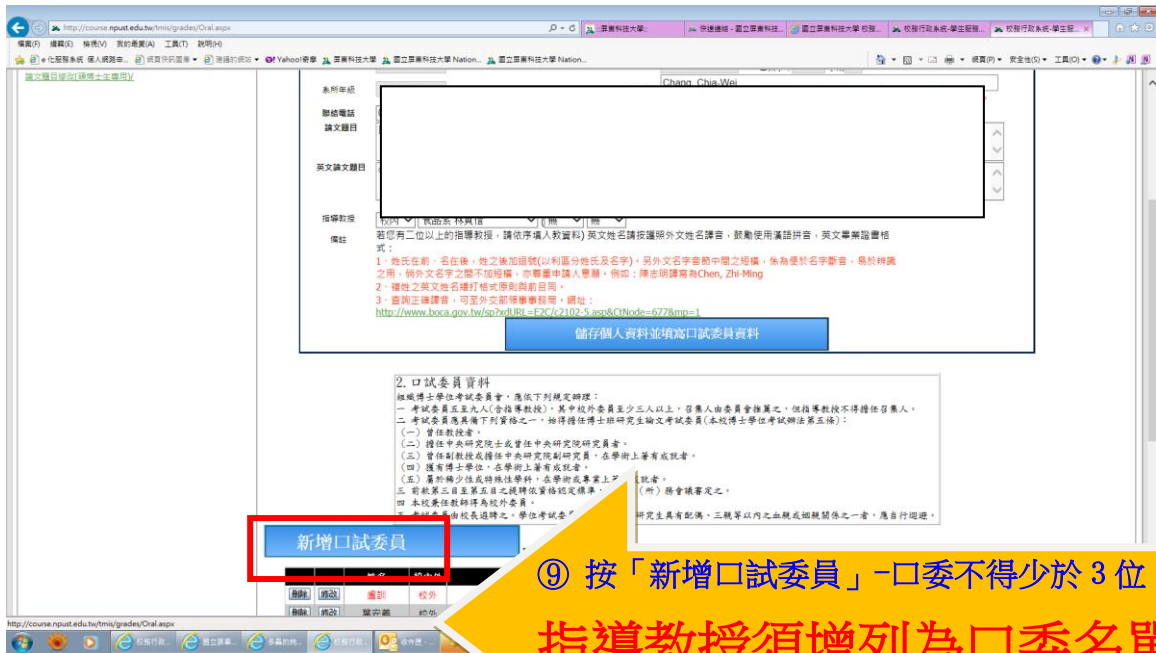
(7) 進入口試登錄系統後，請注意**每個欄位均為必填欄位**，如有欄位未填，將無法「儲存個人資料」。當填妥申請人個人資料後，請點選「儲存個人資料並填寫口試委員資料」，便可開始填寫口試委員資料。



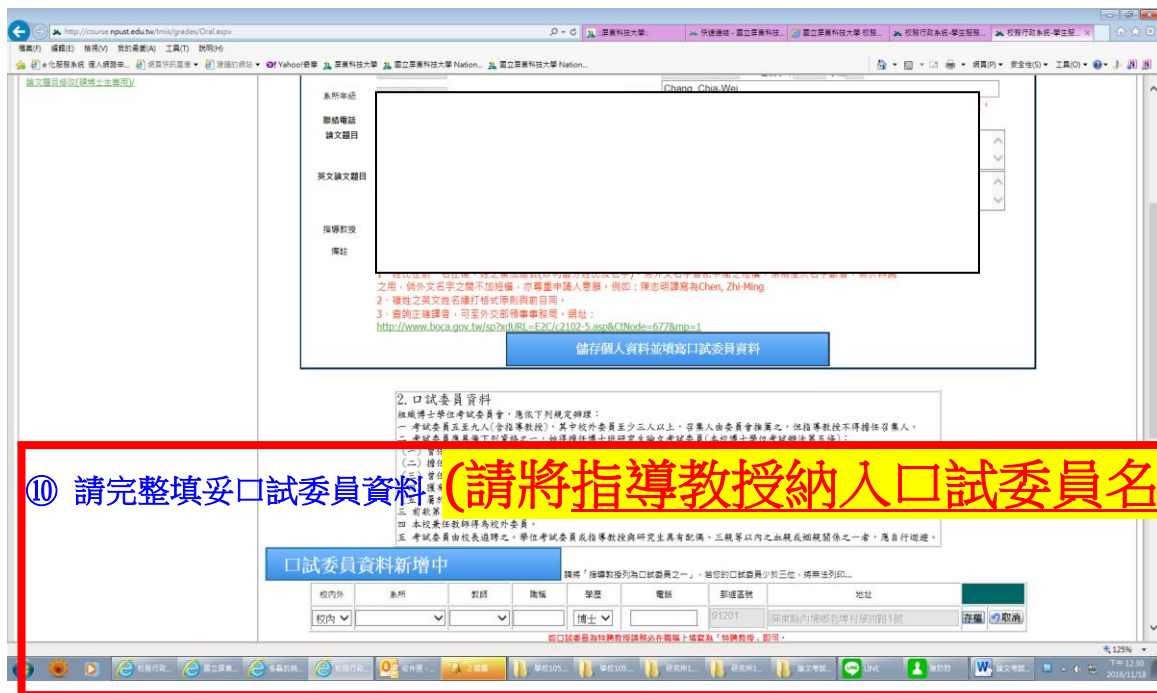
(8) 資料完成後，儲存個人資料→進入「口委資料填寫」



(9) 按「新增口試委員」後，鍵入口試委員資料



(10) 鍵入口試委員姓名、系所、職稱、住址等基本資料



(碩士班口試委員不得少於3位，博士班不得少於5位，否則無法列印申請書)-- 請將指導教授納入口試委員名單

## 口試委員注意事項：依據本校碩士(博士)學位考試辦法規定

### 組織碩士學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校碩士學位考試辦法第五條)

一、考試委員三至五名(含指導教授)，其中校外委員至少一人以上，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。

二、考試委員除對修讀碩士學位學生所提論文、作品、成就證明、書面報告、技術報告或專業實務報告有專門研究外並須具下列資格之一：

(一) 現任或曾任教授、副教授、助理教授。

(二) 擔任中央研究院院士，現任或曾任中央研究院研究員、副研究員、助研究員。

**(三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。**

**(四) 研究領域屬於稀少性、特殊性學科或屬專業實務，且在學術或專業上著有成就。**

**前款第三目、第四目之提聘依資格認定標準由各系(所)務會議審定之。**

三、本校兼任教師得視為校外委員。

四、考試委員由校長遴聘之。

修讀碩士學位學生選定指導教授不得互為配偶、三親等以內之血親或姻親等關係之一。

學位考試委員與修讀碩士學位學生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。

### 組織博士學位考試委員會，應依下列規定辦理：(本校博士學位考試辦法第五條)：

一、考試委員五至九人(含指導教授)，其中校外委員至少三人以上，召集人由委員會推薦之，但指導教授不得擔任召集人。

二、考試委員應具備下列資格之一：

(一) 現任或曾任教授、副教授。

(二) 中央研究院院士、現任或曾任中央研究院研究員、副研究員。

**(三) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。**

**(四) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。**

**三、前款第三目、第四目之提聘依資格認定標準由各系(所)務會議審定之。**

四、本校兼任教師得為校外委員。

五、考試委員由校長遴聘之。

修讀博士學位學生選定指導教授不得互為配偶、三親等以內之血親或姻親等關係之一。

學位考試委員與修讀博士學位學生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。



教務處法規



(11) 列印「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」及「學位論文申請書」

二. 考試委員應具備下列資格之一，始得擔任博士班研究生論文考試委員(本校博士學位考試辦法第五條)：

- (一) 曾任教授者。
- (二) 擔任中央研究院士或曾任中央研究院研究員者。
- (三) 曾任副教授或擔任中央研究院副研究員，在學術上著有成就者。
- (四) 獲有博士學位，在學術上著有成就者。
- (五) 屬於稀少性或特殊性學科，在學術或專業上著有成就者。

三. 前款第三項至第五項之提聘依資格認定標準，由各系(所)務會議審定之。

四. 本校兼任助理師得為校外委員。

五. 考試委員由校長提聘之，學位考試委員或指導教授與研究生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。

**新增口試委員** 請將「指導教授列為口試委員之一」，您的口試委員少於三位，將無法列印...

姓名	校內外	服務單位	職稱	學歷	電話	郵遞區號	地址	備註
							4號5樓	
							1號	
							50號	
							府路1號	
							府路1號	

請將「指導教授列為口試委員之一」，您的口試委員少於五位，將無法列印...

校內的老師職務將無法修改，若需稱有請聘通知教授處，請向您的系組主任或導師無法出現，請向院務處新聘。

如口試委員為特聘教授，請在教授請務必在欄位上填寫為「特聘教授」或「講座教授」。

**11 列印學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書**

**12 列印申請單**

若未列印學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書，無法  
若列印學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書後，未出現  
新整理。 若您在此列印時，無任何動作，請您按一下 [按印性檢視] 按鈕  
或改用 Google Chrome 瀏覽器

**11 列印「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」後，始可列印「學位論文申請書」**

申請單」按鈕，請按「F5」，重

「學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書」於教務處網頁(<http://aa.npust.edu.tw/9.htm>)可自行下載，該同意書請於學位口試後最後正確的論文題目後始填寫，並於送繳學位論文時一併繳交註冊組。(本同意書壹式三份)

指導研究生同意書(更換指導教授\_英文版)

碩、博士學位考試委員異動申請表

---- 論文口試 ----

- 論文目錄設定手冊
- 論文口試評分表 Master's Thesis Oral Defense Grade Form
- 論文口試委員會審定書 Certification of Successful Master's Thesis Oral Defense
- 博、碩士班論文口試撤銷申請書 Cancellation Form for Thesis/Dissertation Oral Defense
- 研究生參加論文考試結果通知書 Report of Thesis/Dissertation Defense
- 博、碩士班學位論文延遲繳交申請書(含保留學位考試)(108-2學期適用)
- 博、碩士班畢業論文簽認單 Master's/ Doctor Student Only Confirmation Form(Foreigner)
- 通過學位考試申請畢業申請書 National Post-graduate

---- 論文計畫 ----

- 學位論文計畫書寫格式
- 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書 Intellectual Property and Confidentiality Agreement

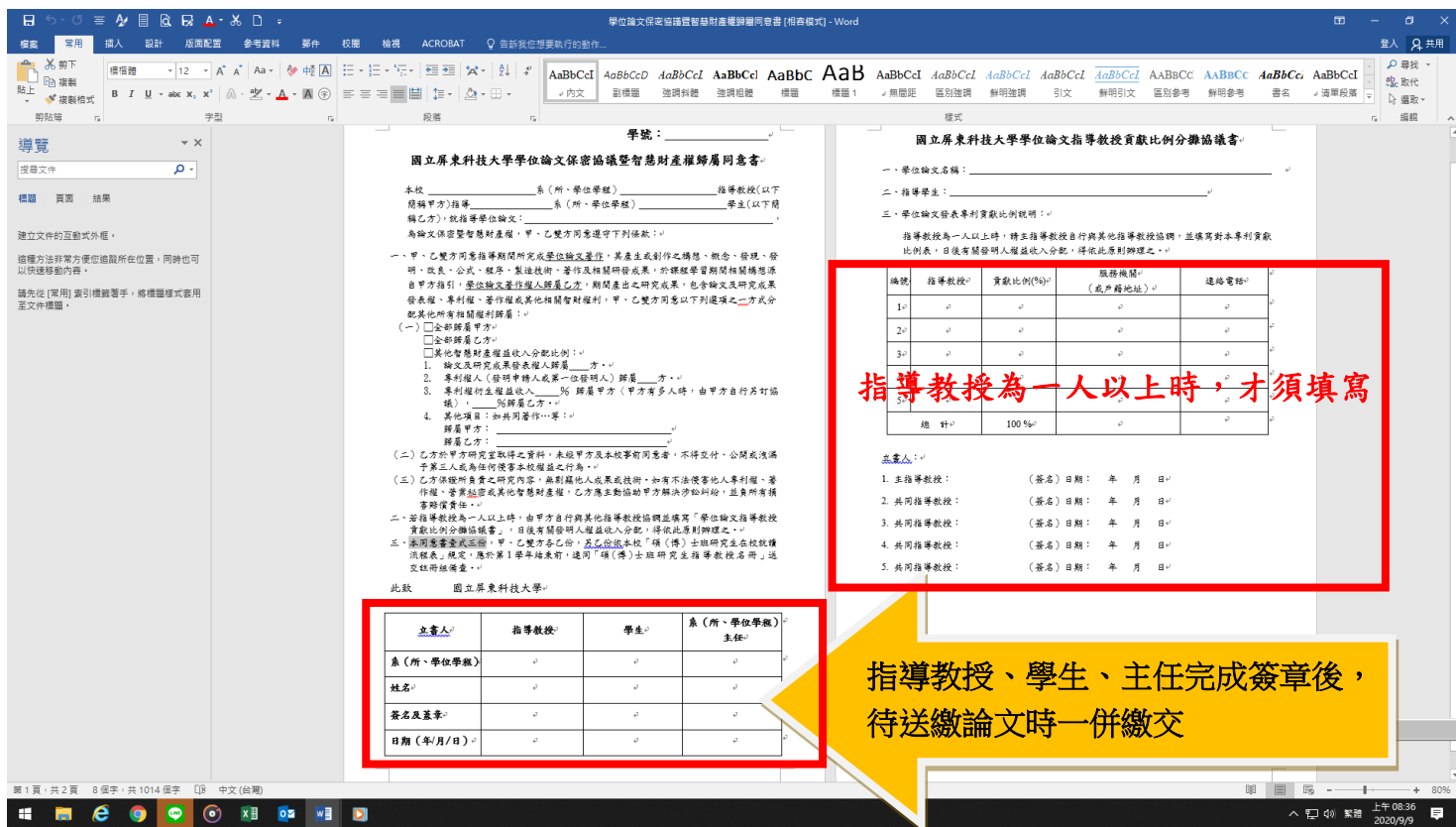
各學院論文撰寫注意事項

- 摘要範例
- 農學院論文撰寫注意事項
- 工學院論文撰寫注意事項
- 管理學院學位論文撰寫注意事項
- 人文暨社會科學院論文撰寫注意事項
- 獸醫學院論文撰寫注意事項
- 國際學院論文撰寫注意事項

**12 教務處網頁下載處**

**(<http://aa.npust.edu.tw/9.htm>)**

本同意書壹式三份，請於口試當天簽署，以口試後論文題目為主。



學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書請於學位  
口試完成後，論文題目確定後始簽署。  
**(本同意書壹式三份)**



表單下載

(12) 學位考試申請書列印後，申請書須由學生簽名，送交指導教授、系、所(學程、學位專班)主任(所長)簽章後，送繳教務處註冊組

國立屏東科技大學碩(博)士班研究生學位考試申請書

National Pingtung University of Science and Technology Thesis Oral Defense Application

2020/9/7 下午03:29:54 1/1

中文姓名Chinese Name	學號Student ID No.	系所年級Department/Grade	指導教授Supervisor
○○○	○○○	○○○	○○○
英文姓名English Name	○○○	○○○	○○○
○○○	○○○	○○○	○○○

論文題目 Thesis Topic

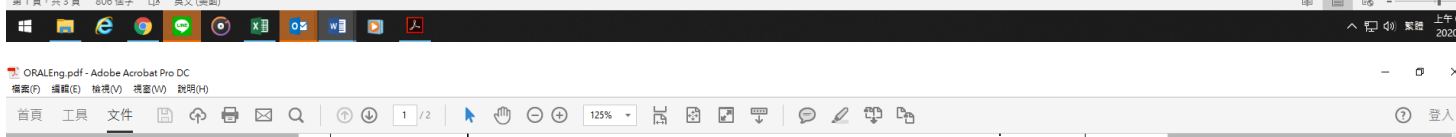
中文Chinese Thesis Title	範例○○○	備註Remarks
英文English Thesis Title	ABC○○○	

學位論文是否符合所屬系所專業研究領域，請勾選 是 否

學位論文專業審查召集人簽章：  
The thesis accords with the specialized research area of the degree candidate. Yes No  
Signature of Committee Chair: \_\_\_\_\_  
(論文題目及內容於口試前須經指導教授、系所召集人審核通過，始可進行後續作業)  
Applicant can request their oral defense of thesis after their thesis is examined and approved by supervisors and the committee chair of the department, the institute, or the program.

生 陳○○ CHEN YXXX

一、已依碩、博士學位考試辦法第二條規定，修足規定課程與學分(包含當學期)，且通過系(所)訂定之畢業資格審核(如附件)，並已完成研究論文初稿，經指導教授同意得申請學位考試;若未通過相關畢業資格規定而舉行學位考試，當學期學位考試不予承認。



學位論文是否符合所屬系所專業研究領域，請勾選 是 否

學位論文專業審查召集人簽章：  
The thesis accords with the specialized research area of the degree candidate. Yes No  
Signature of Committee Chair: \_\_\_\_\_  
(論文題目及內容於口試前須經指導教授、系所召集人審核通過，始可進行後續作業)  
Candidates can request their oral defense of thesis after their thesis is examined and approved by supervisors and the committee chair of the department, the institute, or the program.

生 CN, YI-I

一、已依碩、博士學位考試辦法第二條規定，修足規定課程與學分(包含當學期)，且通過系(所)訂定之畢業資格審核(如附件)，並已完成研究論文初稿，經指導教授同意得申請學位考試;若未通過相關畢業資格規定而舉行學位考試，當學期學位考試不予承認。

According to Article 2 of the "National Pingtung University of Science and Technology Guidelines for Doctoral/Master's Degree Examinations" has completed the required courses and credits (including the current semester), been verified of his/her qualifications by the department and has completed his/her research the first draft. The supervisor has given permission to apply for the Degree Examination. If this examination is placed under the circumstances where the applicant's qualification is invalid, the examination shall be disapproved.

二、研究生發表研究論文時，應尊重指導教授之研究計畫成果，未經本校或指導教授同意不得任意發表智慧財產權或研究成果之內容。  
All degree candidate must have the understanding that school and professors secure intellectual property for their research results or achievements in all forms. All degree candidates must not use any results and achievements in research without approval from your supervisors or school for personal publication in all forms.

三、碩、博士學位學生與指導教授不得互為配偶、三親等以內之血親或姻親等關係之一。學位考試委員與碩、博士學位學生具有配偶、三親等以內之血親或姻親關係之一者，應自行迴避。  
Degree candidates can not have a spousal relationship or familial relationship within the third degree of kinship with their supervisors. Likewise, to avoid conflict of interests, degree examination committee members must not have a spousal relationship or familial relationship within the third degree of kinship with degree candidates.

四、依教育部109年3月13日來函，學生提送學位論文應符合所屬系、所(學程、專班)專業領域。  
According to MOE official document issued on March 13th, 2020, the thesis of degree candidates must accord with their specialized research area of their study major in the department, the institute, or the program in which they enroll.

呈 申請人(研究生) Applicant's signature \_\_\_\_\_ 呈(簽章)

指導教授 Supervisor's signature: \_\_\_\_\_ (簽章)

中華民國 年Year \_\_\_\_月Month \_\_\_\_日Day

呈 中華民國 年Year \_\_\_\_月Month \_\_\_\_日Day

109 學年度新增說明事項 請詳細閱讀。

簽章(學生)

簽章(主任、所長)

申請人(學生)簽名，送交指導教授、系(所、學程)主任(所長)簽章後，紙本送繳至註冊組。  
**(未繳交紙本都不予受理申請)**

## 注意事項：

- (1) 會出現 PDF 檔，學生可選開啟舊檔或存檔。
- (2) 各系所相關畢業資格規定，請檢附證明文件於申請書後（如英檢、期刊、點數證明...）。
- (3) 紙本務必送繳至註冊組，未繳交紙本不予受理申請。
- (4) 如有任何疑問，可電洽註冊組分機 6012 陳小姐
- (5) 學生於 4 月底申請時間截止後，學生於口試前變更換口委者，請至教務處→表單下載「碩、博士學位考試委員異動申請表」填妥後，送繳本組即可。（若未依規定變更口委，無法辦理核銷作業。）
- (6) 學生舉行口試前，應確定符合系、所、學程、專班學位論文專業審查程序後，始可進行學位口試。

國立屏東科技大學碩、博士學位考試委員異動申請表

系/所別	申請學期	____學年度 第__學期				
學號	學生姓名					
校內分機	學生手機					
原口試委員名單						
委員姓名	校內/校外	服務單位	學歷	職稱 (教授/副教授/助理教授)	異動原因	
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外					
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外					
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外					
異動後口試委員						
姓名	校內/校外	服務單位	學歷	職稱 (教授/副教授/助理教授)	符合委員資格目次	系務會議通過日期 詳註二、三頁簽章日期 標註三、四頁簽章日期 (由系所簽章人填寫)
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外				第__目資格	學年__學期 系務會議通過
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外				第__目資格	學年__學期 系務會議通過
	<input type="checkbox"/> 校內 <input type="checkbox"/> 校外				第__目資格	學年__學期 系務會議通過
審核欄						
指導教授	系、所、學程 承辦人	系、所、學程 主任	註冊組 承辦人	註冊組 組長	教務長	

於**前一學期**已完成口試(因門檻、修改、教程等原因)申請保留學位口試成績者，預計當學期繳學位論文者，請另至教務處→表單下載「通過學位考試申請畢業申請書(適用前一學期完成口試)」填妥後送繳註冊組，免上網申請學位口試。**(當學期舉行口試者免交)**

各組工作報告

教務業務流程

招生資訊

提升國際化措施

教務處法規

教學資源統計

會議記錄

**表單下載**

線上查詢服務

交流園地

## 註冊組

- 5年內曾擔任本校招生試務工作紀錄表
- 學業成績預警輔導記錄表

### ※ 學生部分 ※

----- 學籍 -----

- 休學申請書
  - NPUST Leave from Studies Application Form
- 退(轉)學申請書
  - NPUST Withdrawal (Transfer) Form
- 復學申請書
- 學生證補發申請書
  - NPUST Application of Reissuing Student Identification Card
- 保留入學資格申請書
- 學籍基本資料更改申請表
- 大學部學生畢業離校手續單 (限大學生用, 碩博士生逕洽註冊組)
- 學生退費申請書
- 成績優異提前畢業申請單
- 在校生各式證明書申請書

- 碩、博士學位考試委員異動申請表

----- 論文口試 -----

- 論文目錄設定手冊
- 論文口試評分表
- 論文口試委員會審定書
- 博、碩士班論文口試撤銷申請書
- 研究生參加論文考試結果通知書
- 博、碩士班學位論文延遲繳交申請書(含保留學位考試)(109-1學期適用)
- 博、碩士班畢業論文簽認單
- 通過學位考試申請畢業申請書**

----- 論文計畫 -----

- 學位論文計畫書寫格式
- 研究生論文題目一覽表
- 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書

學生**完成學位論文口試後**，如有修正題目者，請務必**上網修正**。


## 1、登入 Portal → 輸入「帳號、密碼、隨機圖文」

English Login

登入屏東科技大學

帳號(User ID):

密碼(Password):

隨機圖文(Captcha): 

(請在下方框內輸入圖片內的文字)

隨機圖文(Answer):

【登入問題】

- 忘記密碼,請選擇忘記密碼選項登記。
- 若無法登入,請寄信至 [電算中心](#),並註明您的「帳號」、「單位系所」及「身份證號」。

國立屏東科技大學 校址: 91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路1號 電話總機: +886-8-7703202  
Copyright © 2018 All Rights Reserved 版權所有 任何形式之轉載,請先與 [電算中心](#) 聯繫  
緊急聯絡分機: 校安中心-7623 | 大門駐衛警-5041 | 電算中心-6044-假日專線-6048

## 6. 進入 → 「成績課表」 → 點選「論文題目修改(碩博士專用)」

課程查詢 學籍資料 **成績查詢** 訓輔獎懲 請假申請 場地借用 登出

請同學「登入」自行點選  
若要離開,請先點「登出」  
確保您的個人資料不外洩

在校學期成績查詢

在校各學年學期學分統計

在校歷年成績

選課、課表查詢

課程停修申請

校際選課申請表

論文口試登錄系統

**論文題目修改(碩博士生專用)**

暑修選課

暑修課程申請

國立屏東科技大學 · 校址: 91201 屏東縣內埔鄉老埤村學府路1號  
充開發統維護單位: 國立屏東科技大學 電算中心 版權所有  
ational Pingtung University of Science and Technology  
uefu Road, Neipu, Pingtung 91201, TAIWAN-TEL: +886-8-7703202

<https://course.npust.edu.tw/TMIS/grades/thesis.aspx>

\*注意：「考試結果通知書」、「論文簽認單」、「論文審定書」及「學位論文精裝本封面」中、英題目必須完全一致，包含英文大小寫及標點符號。

國立屏東科技大學 National Pingtung University of Science and Technology  
學生校務行政資訊系統 Student Affairs Information System

課程查詢 學籍資料 成績查詢 訓輔獎懲 請假申請 場地借用 登出

論文題目修改

論文題目：

論文英文題目：

中英文摘要：(範例)  未選擇任何檔案  (請用word檔[.doc]100K以內) 尚未上傳摘要

說明：  
一、自100學年度第2學期開始，研究生離校手續中、英摘要Word檔改由上傳方式繳交(原摘要光碟100學年度第2學期為協助系統測試仍須繳交，101學年度以後只需上傳檔案)。請於繳交論文精裝本前完成上傳。  
二、研究生論文題目如有修改(與論文考試申請書不同)，請於本網頁修正。研究生於繳交考試結果通知書前務必自行確認「考試結果通知書」、「論文簽認單」、「論文審定書」及「論文精裝本封面」中、英題目必須完全一致，包含英文大小寫及標點符號。

8. 上傳「中、英文摘要 Word 檔」→點選「確認修改」

國立屏東科技大學 National Pingtung University of Science and Technology  
學生校務行政資訊系統 Student Affairs Information System

課程查詢 學籍資料 成績查詢 訓輔獎懲 請假申請 場地借用 登出

論文題目修改

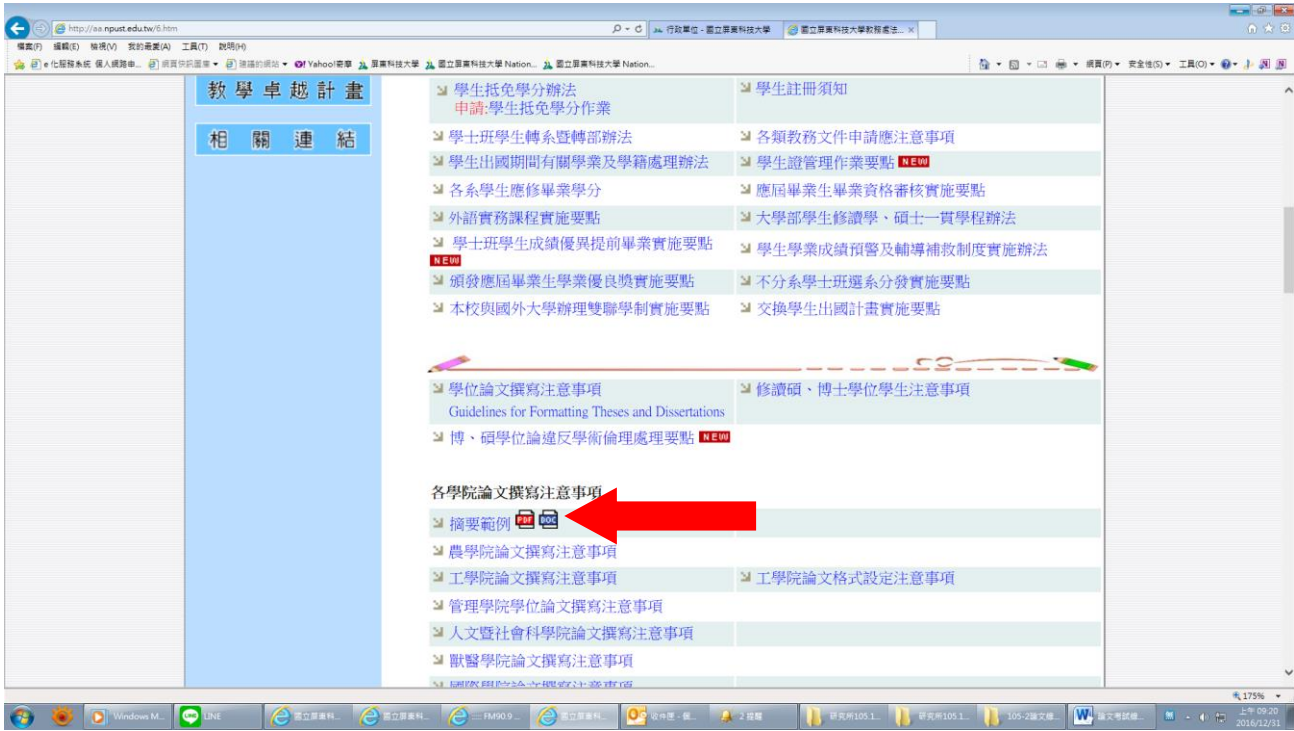
論文題目：

論文英文題目：

中英文摘要：(範例)  未選擇任何檔案  (請用word檔[.doc]100K以內) 尚未上傳摘要

說明：  
一、自100學年度第2學期開始，研究生離校手續中、英摘要Word檔改由上傳方式繳交(原摘要光碟100學年度第2學期為協助系統測試仍須繳交，101學年度以後只需上傳檔案)。請於繳交論文精裝本前完成上傳。  
二、研究生論文題目如有修改(與論文考試申請書不同)，請於本網頁修正。研究生於繳交考試結果通知書前務必自行確認「考試結果通知書」、「論文簽認單」、「論文審定書」及「論文精裝本封面」中、英題目必須完全一致，包含英文大小寫及標點符號。

10. 學生完成論文題目修正及上傳中英文摘要後，始可送精裝本學位論文及論文簽認單至本組辦理相關畢業流程。



## 摘要範例

The screenshot shows a Microsoft Word document titled '摘要範例 [詳讀] [相模模式] - Microsoft Word'. The document contains a detailed example of an abstract with red annotations explaining formatting rules. The annotations include:

- 範例:** (Example)
- 上邊界空 3cm:** (Top margin 3cm)
- 題目: 楷書 14-point, 單行行距:** (Title: Regular script 14-point, single line spacing)
- 題目: Times New Roman 14-point, 單行行距:** (Title: Times New Roman 14-point, single line spacing)
- 與前段距離空 0.5 列:** (Distance from previous paragraph 0.5 lines)
- 題目與作者間空一行 10-point:** (Distance between title and author 1 line 10-point)
- 中文: 楷書 12-point, 英文: Times New Roman 12-point:** (Chinese: Regular script 12-point, English: Times New Roman 12-point)
- 作者與指導教授間空一行 10-point:** (Distance between author and supervisor 1 line 10-point)
- 與前段距離空 1 列:** (Distance from previous paragraph 1 line)
- 本文: 楷書 10-point, 固定行高 18pt:** (Text: Regular script 10-point, fixed line height 18pt)
- 與前段距離空 0.5 列:** (Distance from previous paragraph 0.5 lines)
- 左邊界空 3cm:** (Left margin 3cm)
- 右邊界空 3cm:** (Right margin 3cm)
- 與前段距離空 1 列:** (Distance from previous paragraph 1 line)
- 本文: Times New Roman 10-point, 固定行高 18pt, 與前段距離空 0.5 列:** (Text: Times New Roman 10-point, fixed line height 18pt, distance from previous paragraph 0.5 lines)
- 與前段距離空 0.5 列:** (Distance from previous paragraph 0.5 lines)

The abstract text includes the title '雞傳染性貧血病毒 VP1 及 VP2 基因分子選殖與表現之研究', the author 'Yang, Ch-J', the supervisor 'Lien, Y-Y', and a detailed description of the research methodology and findings.



注意事項：

- 一、學生須完成當學期註冊繳費手續始可申請，請系上收件時先查核是否完成繳納註冊費始受理。
- 二、學位學生已申請學位考試，若因故無法於該學期內完成學位考試，應於每學期結束前報請撤銷該學期學位考試之申請，未撤銷亦未舉行考試者以一次不及格論。



三、若學生口試後正確的論文題目(中、英文)，請務必確認所簽屬之相關文件論文題目須一致，請務必確實檢查。

- ① 學位論文精裝本封面一題目文字錯誤須重新製版
- ② 學位論文口試委員會審定書一題目錯誤須重新簽屬
- ③ 口試結果通知書 (口試後七天內繳交註冊組)
- ④ 畢業論文簽認單
- ⑤ 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書 (壹式三份)
- ⑥ 電子上網授權書一重新上傳論文全文後在下載授權書，裝訂於論文集

四、學生完成學位論文送繳至註冊組，須同時攜帶下列文件交至本組 (若尚缺畢業相關門檻，須於繳交論文一併附上)，待本組確認無誤後，始發送離校手續單辦理離校。

- ① 三本學位論文
- ② 論文簽認單
- ③ 學位論文保密協議暨智慧財產權歸屬同意書